

Общи правила

- 1.1 Dit Huishoudelijk Reglement maakt onverkort deel uit van het huurcontract behorende bij de woningen van **Van Bergen Personeelsdiensten B.V. (Verhuurder)**. Waar in dit Huishoudelijk Reglement over Huurder wordt gesproken wordt mede begrepen: zijn bezoekers en iedereen die in opdracht of op verzoek van Huurder aanwezig is in de woning.
Настоящият Вътрешен Правилник представлява неразделна част от договора за наем на жилище на дружеството **Van Bergen Personeelsdiensten B.V. (Наемодател)**. На местата, където в този Вътрешен Правилник става дума за Наемателя, следва да се разбира също така: неговите гости и всички лица в апартамента по нареждане или искане на Наемателя.
- 1.2 Indien u gehuisvest wordt aan de Koperwerf 28 te Den Haag kunnen er afwijkende regels zijn. Deze zijn opgenomen in punt 12.4

В случай на настаняване на адрес: Koperwerf 28 в Хага могат да се прилагат специални правила. Те са включени в точка 12.4
- 1.3 Het door Huurder niet naleven van het Huishoudelijk Reglement kan, na schriftelijke waarschuwing, leiden tot beëindiging van de huurovereenkomst tussen Huurder en Van Bergen Personeelsdiensten B.V.

Неспазването на Вътрешния Правилник от Наемателя може да доведе, след писмено предупреждение, до прекратяване на договора за наем между Наемателя и дружество Van Bergen Personeelsdiensten B.V.
- 1.4 Huurder ontvangt sleutel(s) en draagt er zorg voor dat bij einde huurovereenkomst een gelijk aantal aan de Verhuurder word(t)(en) geretourneerd. Er kan een borg gevraagd worden voor ontvangst van sleutels, deze wordt geretourneerd bij het teruggeven van de sleutel(s) na einde huur. Bij verlies van de sleutel(s) wordt € 50,-- in rekening gebracht om nieuwe sleutels te laten maken.

Наемателят получава ключа (ключовете) и се грижи за това, че при прекратяване на договора за наем трябва да върне на Наемодателя същия брой ключове, който е получил. За издаване на ключовете може да бъде изискван депозит, който ще бъдат върнат при връщането на ключа (ключовете) след прекратяване на договора за наем. В случай на изгубване на ключа (ключовете), ще бъде начислена такса от 50, - € за изработка на нови ключове.

2 De woning/pand

Жилище/сграда

- 2.1 Het basismeubilair in de woning bestaat uit:

- Eetkamertafel;
- Stoelen;
- Bedden;
- Een gasfornuis;
- Divers kookgerei;
- Afzuigkap;
- Vriezer;

Huishoudelijk Reglement Van Bergen Personeelsdiensten B.V. 2023-02-01
Вътрешен Правилник на Van Bergen Personeelsdiensten B.V. 2023-02-01

- Wasmachine/droger;
- Douche;
- Toilet.

Основното обзавеждане на жилището се състои от:

- Маса;
- Столове;
- Легла;
- Газова печка;
- Различни кухненски прибори;
- Кухненски абсорбатор;
- Хладилник;
- Пералня/сушилня;
- Душ;
- Тоалетна.

2.2 De afzuigkap dient aan en uit te worden gezet middels de schakelaar.

Кухненският абсорбатор трябва да се включва с помощта на бутон за включване.

2.3 Er wordt Huurder een deel van een vriezer ter beschikking gesteld. Bij flinke ijsafzetting is het de verantwoordelijkheid van Huurder om de vriezer te ontdooien.

Наемателят може да използва част от хладилника. В случай на бързо образуване на лед, размразяването на хладилника е задължение на Наемателя.

2.4 Het gebruik van de wasmachine en droger is gratis. De wasmachine dient te worden gebruikt volgens de instructies van de wasmachine. Als de was klaar is dient de wasmachine leeg te worden gemaakt en de deur open te blijven staan.

Използването на пералнята и сушилнята е безплатно. Пералнята трябва да се използва съгласно инструкцията за експлоатация на пералнята. След завършване на прането трябва да го извадите от пералнята и да оставите вратата на пералнята отворена.

2.5 Na gebruik van de badkamer dient Huurder de badkamer schoon achter te laten.

След ползване на банята Наемателят е длъжен да я остави след себе си в чисто състояние.

2.6 Het is verboden om spullen die aan Verhuurder toebehoren zonder toestemming van Verhuurder mee te nemen.

Забранява се използването на предмети, собственост на Наемодателя, без неговото разрешение.

2.7 Het is verboden om huisdieren te houden in de woning.

Забранено е пребиваването на домашни любимци в жилището.

3 Brandveiligheid, roken, kaarsen

Пожарна безопасност, тютюнопушене и свещи

3.1 Het is in woningen van Van Bergen Personeelsdiensten B.V. verboden te:

- Roken;
- Rookmelders af te plakken;
- Kaarsen te branden;
- Deurdrangers te demonteren of onklaar te maken;
- Brandblussers, branddekens en brandslanghaspels onjuist te gebruiken.

В жилищата на фирма Van Bergen Personeelsdiensten B.V. е забранено:

- Тютюнопушене;
- Отстраняване на датчиците за дим;
- Палене на свещи;
- Демонтаж или разединяване на самозатварящите механизми на вратите;
- Неправилно използване на противопожарните одеяла и барабани с противопожарен маркуч.

3.2 Indien het brandalarm door onreglementair handelen af gaat zal Huurder een bedrag van € 250,-- verschuldigd zijn aan Verhuurder. Tevens zal de huurovereenkomst met Van Bergen Personeelsdiensten worden beëindigd.

В случай на активиране на пожарна аларма в резултат на нерегламентирано поведение, Наемателят ще заплати на Наемодателя сумата от 250, - €. Това ще доведе също така и до прекратяване на договора за наем с Van Bergen Personeelsdiensten.

4 Gedrag in huizen

Поведение в жилищата

4.1 Huurder dient zorg te dragen voor de woning alsof het de eigen woning betreft. Indien er op het moment van intrekken in de woning zaken in de woning beschadigd zijn dan dient dit binnen twee werkdagen te worden gemeld aan Verhuurder door een bericht te sturen aan Van Bergen personeelsdiensten via de app van Plan4flex.

Наемателят трябва да се грижи за жилището така, сякаш е негово собствено. Ако при настаняване в жилището бъде констатирано, че елементите от неговия инвентар са повредени, това трябва да бъде съобщено на Наемодателя в рамките на два работни дни чрез изпращане на съобщение до отдел Човешки ресурси на Van Bergen чрез апликацията Plan4flex.

4.2 Het veroorzaken van geluiden, trillingen, muziek, stank en rookgassen die hinder veroorzaken bij de medegebruikers zijn niet geoorloofd.

Забранено е да се причинява неудобство на потребителите с вдигане на шум, вибрации, музика, неприятни миризми и дим.

4.3 Het is verboden fietsen en andere voertuigen mee te nemen in het gebouw.

Забранено е внасянето на велосипеди и други превозни средства вътре в сградата.

- 4.4 Tussen 22:00 uur en 09:00 uur mag er geen (geluids-)overlast worden veroorzaakt die het woongenot van overige bewoners kan schaden.

Между 22:00 и 09:00 часа не трябва да нарушавате спокойствието и тишината на съквартирантите си.

- 4.5 Het is verboden om overmatig te drinken in het gebouw.

Прекомерното пиене на алкохол в сградата е забранено.

- 4.6 Het gebruik van drugs in de woning, gemeenschappelijke ruimten of in de directe omgeving van de woning, is te allen tijde verboden. Met drugs wordt bedoeld alle stoffen op lijst I en lijst II van de Opiumwet. Onder het gebruik van drugs wordt in ieder geval, doch niet uitsluitend, begrepen:

- Cannabis;
- XTC;
- Cocaïne;
- Speed;
- Truffels;
- 4FMP;
- LSD;
- Ketamine;
- Lachgas.

Употребата на наркотици в жилището, общите части или в непосредствена близост до жилището е строго забранена. Под понятието наркотици се разбират всички вещества от списък I и списък II на Закона за противодействие на наркоманията Opiumwet. Под употребата на наркотици следва да се разбира във всеки случай, но не изключително:

- Марихуана;
- XTC;
- Кокаин;
- Амфетамин (Speed);
- Халюциногенни гъби;
- 4FMP;
- LSD;
- Кетамин;
- Райски газ.

Lijst 1 vindt u op: <https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0001941&bijlage=I&z=2020-01-01&g=2020-01-01>

Lijst 2 vindt u op <https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0001941&bijlage=II&z=2020-01-01&g=2020-01-01>

Списък 1 можете да намерите на страница
<https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0001941&bijlage=I&z=2020-01-01&g=2020-01-01>

Списък 2 можете да намерите на страница
<https://wetten.overheid.nl/jci1.3:c:BWBR0001941&bijlage=II&z=2020-01-01&g=2020-01-01>

- 4.7 Huurder draagt er zorg voor dat de woning opgeruimd en schoon blijft en dat medehuurders geen last van Huurder ondervinden.

Наемателят се грижи за реда и чистотата в жилището и не смущава спокойствието на останалите наематели.

5 Toegang

Достъп

- 5.1 Niemand heeft het recht, op welk ogenblik dan ook, de algemene ruimten binnen en buiten het gebouw met goederen te blokkeren, dan wel de gangen te versperren of te gebruiken als opslagruimte. Alle goederen zullen zo snel mogelijk naar de desbetreffende ontvanger afgevoerd moeten worden. In geval van overbelasting of versperring zal Verhuurder het recht hebben de desbetreffende goederen voor risico en kosten van Huurder te verwijderen.

Никой по никое време няма право да блокира обществени площи вътре и извън сградата с оборудване или да блокира коридори или да ги използва за съхранение. Всякакво оборудване трябва да бъде отнесено до местоназначението му възможно най-бързо. В случай на оставяне на оборудване или блокиране, Наемодателят има право да съхранява такова оборудване на риск и за сметка на Наемателя.

- 5.2 Voor bezoek van visite of logés dient minimaal twee weken voor aankomst toestemming te worden gevraagd. Toestemming wordt gevraagd door een bericht te sturen aan Van Bergen personeelsdiensten via de app van Plan4flex. Het bericht dient de volgende gegevens te bevatten:

- Naam visite;
- Duur verblijf;
- Akkoord medebewoners.

Huurder ontvangt binnen één week na de aanvraag bericht van Verhuurder of hij al dan niet toestemming geeft. Verhuurder is gerechtigd aanvullende informatie te vragen aan Huurder.

- Als visite blijft logeren waar geen tijdige aankondiging van is gedaan of toestemming voor is gegeven, wordt een extra week huur in rekening gebracht.

В случай на посрещане на гости или нощувка на трето лице, трябва да се обърнете за разрешение най-малко две седмици преди пристигането. За получаване на разрешение трябва да изпратите съобщение до Отдел Човешки ресурси на Van Bergen чрез апликацията Plan4flex. Съобщението трябва да съдържа следните данни:

- Фамилията на госта;
- Продължителност на пребиваването;
- Съгласието на съквартирантите.

В срок една седмица от изпращането на запитване за разрешение Наемателят ще получи отговор от Наемодателя, дали е съгласен или не. Наемателят има право да иска от Наемодателя допълнителна информация.

- При престой на посетители, които не са уведомени своевременно или не са получили разрешение, се начислява допълнителен седмичен наем.

- 5.3 Bezoekers (en/of leveranciers) van Huurder worden geacht zich te bevinden onder de hoede van een Huurder. In geval van onraad en/of calamiteiten dienen huurders als verantwoordelijke goed voor zijn bezoekers op te treden. De Huurder is aansprakelijk voor de daden van zijn bezoeker(s).

Гостите (и/или доставчиците) на Наемателя трябва да бъдат под надзора на Наемателя. В случай на аварийни ситуации и/или опасност наемателите трябва да се погрижат по съответен начин за своите гости и да ги представляват. Наемателят носи отговорност за действията на своите гости.

6 Elektra en apparatuur

Електрически инсталации и оборудване

- 6.1 Het is Huurder niet toegestaan zonder toestemming van Verhuurder zelf elektra-aansluitingen in de gehuurde ruimte aan te brengen. Hiervoor is eerst toestemming van Verhuurder noodzakelijk. Wordt bij controle wel extra aansluitingen aangetroffen, worden deze verwijderd.

Наемателят няма право самостоятелно да полага електрически инсталации в наеманото помещение без съгласието на Наемодателя. За тази цел трябва да получи разрешение от Наемодателя. Ако по време на проверка бъдат намерени допълнителни електрически инсталации, те ще бъдат отстранени.

- 6.2 Het is Huurder niet toegestaan om in de woonruimte apparaten te gebruiken die niet voldoen aan de Nederlandse eisen van brandveiligheid en/of ondeugdelijk zijn.

На Наемателя се забранява да използва в наеманото помещение неизправно оборудване и/или такова, което не изпълнява холандските изисквания за пожарна безопасност.

- 6.3 Verhuurder kan niet aansprakelijk worden gesteld voor verlies en/of waterschade aan persoonlijke eigendommen in beschikbaar gestelde woningen. Deze eigendommen kunnen verzekerd worden door bij vertrek in het land van herkomst een verzekering af te sluiten.

Наемодателят не може да бъде обвиняван за загуба и/или заливане на частна собственост в наеманите жилища. Тази собственост може да бъде застрахована чрез сключване на застрахователен договор при напускане на страната на произход.

- 6.4 Bij het verlaten van de woning dient de verwarming op 12 graden te worden gezet. Tevens dienen ramen en deuren te worden gesloten en elektrische apparaten te worden uitgeschakeld.

При напускане на жилището трябва да оставите отоплението на 12 градуса. Също така трябва да затворите прозорците и вратите и да изключите електрическите уреди.

7 Wanden en plafonds

Стени и тавани

- 7.1 Het is niet toegestaan wijzigingen aan te brengen aan plafonds. Hetzelfde geldt voor constructieve muren.

Забранено е въвеждането на промени в таваните. Същото се отнася и за конструктивните стени.

8 Vuilafvoer

Изхвърляне на отпадъци

- 8.1 Het is de eigen verantwoordelijkheid van de Huurder om te zorgen voor tijdig afvoer van afval.

Наемателят се грижи за навременното изхвърляне на отпадъците на собствена отговорност.

- 8.2 Bij de woningen van Van Bergen Personeelsdiensten B.V. staan containers bij de woningen waar vuilniszakken in kunnen worden gedeponeerd. Staat er geen container bij de woning dan staat deze in de buurt: zie Bijlage I.

При жилищата на фирма Van Bergen Personeelsdiensten B.V. има контейнери, в които можете да хвърляте торбите с боклук. Ако няма контейнер до жилището, ще го намерите в близост до него: вижте Приложение I.

- 8.3 Het is niet toegestaan:

- Schadelijke stoffen buiten op te slaan;
- Vuil, fust- of verpakkingsmateriaal buiten het gebouw op te slaan anders dan in de containers;
- Vuilniszakken op het balkon en/of terrassen te plaatsen;
- De papiercontainer op een andere plaats neer te zetten;
- Vet en/of maandverband in het riool (WC en keuken) te werpen.
- Chemisch afval te storten in de vuilcontainers. Het chemisch afval dient separaat en op eigen initiatief en/of eigen verantwoordelijkheid te worden afgevoerd.

Не се разрешава:

- Складиране на вредни вещества на открито;
- Складиране на замърсявания, контейнери и опаковки извън сградата извън контейнерите;
- Държане на торби с боклук на балконите и/или терасите;
- Преместване на контейнера за отпадъчна хартия на друго място;
- Изхвърляне на мазнини и/или дамски превръзки в канализацията (тоалетна и кухня).
- Изхвърляне на химически отпадъци в контейнерите за отпадъци. Химическите отпадъци трябва да се отстраняват отделно и за собствена сметка и отговорност.

- 8.4 Het is niet toegestaan afval naast de containers te plaatsen.

Забранено е складиране на отпадъци край контейнерите.

9 Parkeren

Паркиране

- 9.1 Huurder zal uitsluitend gebruik maken van de daarvoor bestemde parkeerplaatsen. Het is in géén geval toegestaan om buiten de bestemde parkeervakken te parkeren.

Наемателят ще използва само определените места за паркиране. В никакъв случай не се разрешава паркиране извън определените места за паркиране.

- 9.2 Fietsen dienen te worden gestald in de daarvoor bestemde fietsrekken.

Велосипедите трябва да бъдат паркирани в определените за тази цел стойки за велосипеди.

- 9.3 Het stallen van fietsen en het parkeren van voertuigen geschiedt op eigen risico.

Паркирането на велосипеди и автомобили е за собствен риск.

- 9.4 Bedragen voor verkeersovertredingen (fout parkeren) zijn voor eigen rekening.

Сумите за нарушения на движението (неправилно паркиране) са за ваша сметка

10 Beheer

Администрация

- 10.1 Overleg tussen Huurder en Verhuurder zal zo vaak als noodzakelijk plaatsvinden. Storingen en/of schade aan het gebouw of de installaties daarin dienen direct aan de facilitaire afdeling te worden gemeld. Deze is bereikbaar via een bericht in de app van Plan4flex.

Съгласуването между Наемателя и Наемодателя трябва да се извършва толкова често, колкото е необходимо. Аварии и/или повреди в сградата или в инсталациите трябва незабавно да се съобщават в технически отдел. Контакт чрез изпращане на съобщение с апликацията Plan4flex.

- 10.2 Verhuurder of beheerder van de verhuurder mag te allen tijde de woning betreden.

Наемодателят или управителят на наемодателя може по всяка време да влезе в жилището.

11 Bepaling overtreding voorschriften

Определяне на нарушение на разпоредбите

- 11.1 Indien Huurder zich, na door Verhuurder behoorlijk in gebreke te zijn gesteld, niet houdt aan de opgenomen voorschriften in het Huishoudelijk Reglement, verbeurt Huurder aan Verhuurder, een direct opeisbaar bedrag van € 100,00 per kalenderdag voor elke kalenderdag dat Huurder in verzuim is, onverminderd het recht van Verhuurder om, in plaats van dit bedrag, de volledige schadevergoeding te vorderen.

Ако Наемателят след надлежна покана от Наемодателя не спази разпоредбите, съдържащи се във Вътрешния Правилник, той ще дължи на Наемодателя незабавно неустойка в размер на € 100,00 за всеки календарен ден от небрежността на Наемателя, независимо от правото на Наемодателя да поиска пълно обезщетение вместо това наказание.

12 Overige bepalingen

Други разпоредби

- 12.1 Verhuurder is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van stagnatie in de aanvoer van gas, water of elektriciteit en warmte dan wel storing van de telefooninstallatie en/of (data) verbinding. Indien deze stagnaties te voorzien zijn, zal Huurder hiervan zo spoedig als mogelijk in kennis worden gesteld.

Наемодателят не носи отговорност за вреди, причинени от престой в доставката на газ, вода или електричество, както и на отопление или повреда на телефонната линия и/или трансфера на данни. Ако тези престои са предвидими, Наемателят ще бъде уведомен за тях възможно най-бързо.

- 12.2 Voor door Huurder gewenst zwaar transport vanaf of naar de gehuurde ruimte, dient van tevoren toestemming van Verhuurder te zijn verkregen. Eventuele ontstane schade, ten gevolge hiervan aan het gehuurde, zal te allen tijde ten laste komen van de Huurder en hem in rekening worden gebracht.

Преди Наемателят да поръча тежък транспорт от или до наетото помещение, трябва да получи съгласието на Наемодателя. Евентуалните щети, възникнали в резултат на това в наетото помещение, винаги ще бъдат начислени за сметка на Наемателя.

- 12.3 Overzicht kosten bij overtreding huisregels

Schoonmaakkosten ten behoeve van de woning gedurende de huurovereenkomst en na beëindiging daarvan	€ 150,-
Sabotage brandveilige spullen	€ 125,-
Reparatiewerkzaamheden door bewust aanrichten van schade aan leidingen, installatie of in meterkasten	O.b.v. reparatie\herstelkosten
Glasbreuk	O.b.v. reparatie\herstelkosten
Werkzaamheden als gevolg van een verstopping door incorrect gebruik zoals het doorspoelen van frituurvet door de riolering	O.b.v. reparatie\herstelkosten
Reparatiewerkzaamheden als gevolg van schade toebrengen aan muren \ deuren	O.b.v. reparatieherstelkosten
Reparatiewerkzaamheden aan apparatuur door bewust aanrichten schade	O.b.v. reparatie\herstelkosten
Vervanging van meubilair \ inventaris door bewust aanrichten van schade	O.b.v. kosten vervanging
Roken in de woning	€ 75,-
Herstelwerkzaamheden van internet (blokkade door onjuist gebruik) of de thermostaat	€ 100,-

Deze lijst is niet limitatief. Overige kosten bij onbehoorlijke huur worden op basis van herstel- en vervangingskosten in rekening gebracht.

Този списък не е пълен. Други разходи, възникнали поради неправилна употреба, се изчисляват въз основа на разходите за ремонт и подмяна.

Списък на разходите в случай на нарушаване на правилника на жилището

Разходи за почистване за нуждите на жилището по време на договора за наем и след неговото прекратяване.	€ 150,-
Манипулиране при противопожарните устройства	125 €,-
Извършване на ремонт във връзка с умишлено повреждане на водопроводи, инсталации или вътре в кутии за предпазители.	Въз основа на разходите за ремонт\ възстановяване до предишното му състояние
Разбито стъкло	Въз основа на разходите за ремонт\ възстановяване до предишното му състояние
Ремонтни дейности като ефект от запушване на канализация в резултат от неправилно използване като напр. изхвърляне на мазнини в канализацията.	Въз основа на разходите за ремонт\ възстановяване до предишното му състояние
Ремонтни дейности като ефект от щети в стени\ врати	Въз основа на разходите за ремонт\ възстановяване до предишното му състояние
Ремонт на апаратурата в резултат на умишлена щета.	Въз основа на разходите за ремонт\ възстановяване до предишното му състояние
Смяна на мебели\ обзавеждане в резултат на умишлена щета.	На базата на разходите за смяната
Тютюнопушене в жилището	75 €,-
Възстановяване на действието на интернет (блокада във връзка с неправилна употреба) или на термостата	100 €,-

12.4 Afwijkende regels Koperwerf 28 Den Haag

- Fietsen dienen te worden gestald in het daarvoor bestemde fietsenhok. Fietsen mogen niet tegen- of rond het pand worden gestald.
- Voor toegang tot het pand wordt een tag voor de centrale voordeur uitgegeven en een sleutel voor de kamer. Bij verlies en/of niet inleveren bij vertrek wordt voor beide € 25,- in rekening gebracht.

Huishoudelijk Reglement Van Bergen Personeelsdiensten B.V. 2023-02-01
Вътрешен Правилник на Van Bergen Personeelsdiensten B.V. 2023-02-01

- De beheerder is bevoegd om personen te weigeren en/of weg te sturen, indien hier reden toe is.
- Op elke verdieping is er de mogelijkheid om tegen betaling te wassen en te drogen. U hoeft geen wasmiddel mee te nemen. Betaling gebeurt digitaal door uw bankpas contactloos te gebruiken.
- Kosten:
 - Wassen € 4,00
 - Drogen € 2,00

Специални правила в Koperweg 28 Хага

- Велосипедите трябва да се поставят под заслона, който е предназначен за това. Забранено е оставянето на велосипедите при сградата или около нея.
- За получаване на достъп до сградата се издава електронен ключ за отваряне на входната врата и ключ за стаята. В случай на изгубване или липса на връщане на ключовете при напускане ще бъде начислена такса в размер на 25 €,-.
- Управителят има право да откаже и/или да върне хората, ако има причина за това.
- На всеки етаж има възможност за пране и сушене срещу заплащане. Не е необходимо да носите перилни препарати. Плащането се извършва дигитално чрез безконтактно използване на банковата ви карта.
- Разходи:
 - Измиване € 4.00
 - Сушене € 2.00

12.5 Huurder verklaart door parafering kennis te hebben genomen van onderhavig reglement.

Наемателят декларира със собствения си подпис, че се е запознал с Правилника.

12.6 Contact opnemen met Verhuurder kan op de volgende manieren:

- Bericht via Plan4flex app

Контакт с Наемодателя е възможен по следния начин:

- Съобщение чрез апликация Plan4flex

12.7 Bij onduidelijkheid is de Nederlandse tekst doorslaggevend.

В случай на съмнения важи съдържанието на договора на нидерландски език.

Bijlage I :

Приложение I:

Omgaan met afval

Третиране на отпадъците

Bewoners van de onderstaande adressen kunnen hun vuilniszakken in de desbetreffende container deponeren:

Живущите на посочените по-долу адреси могат да изхвърлят торбите с отпадъци в следните контейнери:

Vuilcontainer

Alkemadelaan 7	Grote Waard 21
Alkemadelaan 5	Langebroekweg 46
Burgemeester Cramerlaan 82	Karel Doormanlaan 21a
Burgemeester Crezeelaan 76	Katwijkseweg 33
Haagkamp 11	Koperwerf 28
Molenweg 3a	Madeweg 35 A
Waellandweg 12	Madeweg 25c
Bovendijk 59	Zekkenstraat 31 A +B
Bovendijk 61	Zekkenstraat 56
Haakpad 27	Rijpstraat 24

Grondcontainers diverse locaties / Контейнери на различни места

Pr Hendrikstraat 166	Grondcontainers in de straat\ Контейнери на улица
Rietdijkstraat 70	Grondcontainers in de straat\ Контейнери на улица
1 ^{ste} Scheepvaartstraat 24	Grondcontainers in de straat\ Контейнери на улица
Gerberalaan 113	Grondcontainers in de straat\ Контейнери на улица
Fenacolijslaan 56B	Grondcontainers in de straat\ Контейнери на улица
Scharloo 29 B en C	Grondcontainers in de straat\ Контейнери на улица

Bij de overige huizen van Van Bergen Personeelsdiensten B.V. staan containers bij de huizen zelf waar de vuilniszakken in kunnen worden gedeponerd.

При останалите жилища на фирма Van Bergen Personeelsdiensten B.V. има поставени контейнери непосредствено при сградата и в тях може да се изхвърлят торбите с отпадъци.